



Fundația pentru
Dezvoltarea
Societății
Civile



Fundația pentru
parteneriat



Centrul de
Resurse pentru
Comunitățile
de Romi



Anexa III la Contractul de finanțare nerambursabilă

CONDIȚII GENERALE

aplicabile contractelor de finanțare nerambursabilă încheiate în cadrul Fondului ONG

Cuprins:

CONDIȚII GENERALE	2
Articolul 1 – Obligații generale	2
Articolul 2 - Obligații privind informarea și raportarea	3
Articolul 3 - Răspundere	4
Articolul 4 – Conflict de interese	4
Articolul 5 – Confidențialitate	4
Articolul 6 – Vizibilitate în cadrul contractului de finanțare nerambursabilă	5
Articolul 7 - Proprietate/ utilizarea rezultatelor și a echipamentelor	5
Articolul 8 – Evaluarea proiectului	5
Articolul 9 – Modificări ale contractului de finanțare nerambursabilă	5
Articolul 10 - Cedarea drepturilor privind contractul de finanțare nerambursabilă.....	7
Articolul 11 - Perioada de implementare, suspendarea, extinderea	7
Articolul 12 - Încetarea contractului de finanțare nerambursabilă	7
Articolul 13 - Forța majoră	8
Articolul 14 - Reglementări legale aplicabile și soluționarea litigiilor.....	8
Articolul 15 – Costuri eligibile.....	9
Articolul 16 – Plăți și dobânzi aferente plăților	10
Articolul 17 – Înregistrările în contabilitate și verificările tehnice și financiare	12
Articolul 18 – Suma plății finale.....	12
Articolul 19 - Restituirea finanțării nerambursabile.....	13

CONDIȚII GENERALE

Articolul 1 – Obligații generale

1.1 Promotorul va pune în aplicare proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu *Anexa I - Descrierea proiectului*, cu scopul de a atinge obiectivele stabilite în această Anexă.

1.2 Promotorul va asigura punerea în aplicare a proiectului, cu precizia, transparența, diligența și eficiența corespunzătoare, în temeiul prezentului Contract de finanțare. Pentru acest scop, Promotorul va mobiliza toate resursele financiare, umane și materiale necesare pentru punerea în aplicare integrală a proiectului, specificat în Anexa I a contractului de finanțare nerambursabilă.

1.3 Promotorul va acționa singur sau în parteneriat cu una sau mai multe persoane juridice identificate în Descrierea proiectului. Majoritatea activităților vor fi implementate de către Promotor și, unde este cazul, de partenerii săi, cu respectarea celor stabilite în Acordul de parteneriat încheiat între aceștia. Dacă implementarea proiectului implică încheierea de contracte de către Promotor și/ sau partenerii acestuia, se vor aplica regulile de achiziție stabilite în Anexa IV.

1.4 Operatorul nu recunoaște nicio relație contractuală între sine și partenerii sau sub-contractorii Promotorului și/ sau ai partenerilor acestuia. Actele de sub-contractare încheiate de către Promotor nu implică nicio obligație din partea Operatorului, respectiv a Partenerului Operatorului.

Promotorul va răspunde individual în fața Operatorului pentru executarea Contractului de finanțare nerambursabilă și implementarea proiectului. Promotorul se asigură că toate condițiile generale menționate se aplică în mod egal tuturor partenerilor, iar cele impuse prin articolele 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12 și 13 se aplică și tuturor sub-contractorilor săi.

1.5. Prevederile referitoare la eligibilitatea Promotorilor, a partenerilor săi, a activităților derulate în timpul implementării proiectului, precum și a costurilor aferente acestor activități se completează cu regulile de eligibilitate specifice Apelului pentru Cereri de Finanțare în cadrul căruia se încheie contractul de finanțare nerambursabilă, reguli incluse în Ghidul Solicitanților și anexele sale, așa cum au fost publicate.

1.6. Cu sprijinul Operatorului, respectiv a Partenerilor săi, Promotorul va susține procesul de analiză a stadiului dezvoltării propriei organizații la momentul începerii și la momentul finalizării proiectului. Procesul presupune, prin altele, completarea unei matrice puse la dispoziție de către Operator și care urmărește colectarea de informații relevante ce pot susține dimensiunea de dezvoltare a capacității organizațiilor beneficiare de finanțare.

Ca parte a activităților de asistență și de dezvoltare a capacității organizațiilor beneficiare de finanțare, Operatorul organizează sesiuni de instruire în management de proiect și respectiv management financiar la care este obligatorie participarea din partea Promotorului. Participarea managerului/coordonatorului de proiect, respectiv a responsabilului financiar din partea Promotorului la aceste sesiuni de instruire este necesară.

1.7. Fondul ONG în România, parte a Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European 2009 – 2014 este administrat de către Operatorul Fondului ONG în România, respectiv Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile împreună cu partenerii săi, respectiv Fundația pentru Parteneriat (în cazul schemei de granturi pentru Componenta 3 Dezvoltare durabilă), respectiv Centrul de Resurse pentru Comunitățile de Romi (în cazul schemei de granturi pentru Sub-componenta 2.1. Dezvoltarea comunităților rurale interetnice).

Orice mențiune la Partenerii Operatorului Fondului ONG în România în cuprinsul acestui contract de finanțare nerambursabilă, inclusiv a tuturor anexelor sale și comunicărilor ulterioare se va citi ca referindu-se la Fundația pentru Parteneriat și/ sau, după caz, Centrul de Resurse pentru Comunitățile de Romi.

Referirile la Partenerii Operatorului din cuprinsul acestui contract de finanțare nerambursabilă, inclusiv a anexelor sale sunt relevante numai pentru contractele de finanțare încheiate în cadrul Subcomponentei 2.1. Dezvoltarea comunităților rurale interetnice, respectiv Componentei 3. Dezvoltare durabilă.

Articolul 2 - Obligații privind informarea și raportarea

2.1 Promotorul trebuie să furnizeze și să pună la dispoziția Operatorului, respectiv a Partenerului Operatorului toate informațiile și/sau documentele solicitate în ceea ce privește executarea Contractului și implementarea proiectului.

2.2 Promotorul trebuie să întocmească rapoarte (tehnico-financiare și statistice de progres) conform modelelor comunicate de Operator, respectiv Partenerul acestuia.

Pe parcursul executării contractului de finanțare nerambursabilă, promotorii trebuie să transmită următoarele tipuri de rapoarte:

- raport tehnico-financiar intermediar însoțit de raportul intermediar de audit (dacă este cazul), în termen de 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare;
- raport tehnico-financiar final, însoțit de raportul final de audit (dacă este cazul), în termen de 45 de zile de la data finalizării perioadei de implementare a proiectului;
- rapoarte statistice de progres pentru următoarele perioade: 01 Ianuarie – 30 Aprilie; 01 Mai – 31 August; 01 Septembrie – 31 Decembrie, în termen de 30 de zile de la data finalizării perioadei de raportare.

2.2.1. Rapoartele vor fi întocmite în limba română, cu excepția secțiunilor indicate de către Operator, respectiv Partenerul acestuia pentru a fi întocmite în limba engleză.

Selecția auditorului și întocmirea raportului de audit se vor realiza conform specificațiilor comunicate de către Operator, respectiv Partenerul acestuia.

2.2.2 În cazul contractelor de finanțare încheiate în cadrul Subcomponentei 2.1 – Dezvoltarea comunităților rurale interetnice, respectiv Componentei 3 – Dezvoltare durabilă, comunicarea referitoare la rapoarte se poartă de către Promotor cu Partenerul Operatorului Fondului ONG în România și numai în mod excepțional cu Operatorul Fondului ONG.

2.3 Rapoartele întocmite trebuie să reflecte situația proiectului în întregime, cuprinzând atât partea finanțată prin **Fondul ONG în România, Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2009 – 2014**, cât și cea asigurată din cofinanțare.

2.4 Promotorul trebuie să pregătească următoarele rapoarte în cazul proiectelor cu o durată **cuprinsă între 6 și 18 luni (inclusiv 18)**:

- raportul tehnico-financiar intermediar, însoțit de raportul de audit¹, după caz, din care rezultă că minim 70% din avansul încasat a fost cheltuit;
- raportul tehnico-financiar final, însoțit de raportul de audit (dacă este cazul).

2.5 Promotorul trebuie să pregătească următoarele rapoarte în cazul proiectelor cu o durată **mai mare de 18 luni**:

- primul raport tehnico-financiar intermediar, însoțit de raportul de audit², după caz, din care rezultă că minim 70% din avansul încasat a fost cheltuit;
- al doilea raport tehnico financiar intermediar însoțit de raportul de audit³, după caz, din care rezultă că minim 70% din suma încasată (avans și prima tranșă) a fost cheltuit;
- raportul tehnico-financiar final, însoțit de raportul de audit (dacă este cazul).

¹ Doar în cazul în care Promotorul a bugetat costuri de audit.

² Doar în cazul în care Promotorul a bugetat costuri de audit.

³ Doar în cazul în care Promotorul a bugetat costuri de audit.

2.6 Timp de 5 ani după finalizarea contractului de finanțare, Operatorul, respectiv Partenerul acestuia poate să solicite orice informații suplimentare și/sau documente justificative, menționând un termen limită pentru furnizarea acestora.

În cazul în care instituțiile din cadrul Oficiului Mecanismului Financiar (OMF), precum și Guvernul României, reprezentat de Ministerul Fondurilor Europene al României, ca Punct Național de Contact (PNC) sau orice altă autoritate competentă, solicită informații și/sau documente cu privire la executarea Contractului de finanțare, Promotorul trebuie să asigure furnizarea acestora conform solicitărilor primite.

2.7 În cazul în care Promotorul nu reușește să pună la dispoziția Operatorului, respectiv Partenerului acestuia rapoartele în termenele prevăzute în Articolul 2.2, acesta din urmă poate rezilia contractul de finanțare nerambursabilă, în conformitate cu articolul 12.2. a) și poate recupera sumele deja plătite și nejustificate.

Articolul 3 - Răspundere

3.1 Operatorul, respectiv Partenerul acestuia nu poate fi tras la răspundere, sub niciun motiv și niciun fel de circumstanțe, pentru prejudiciile suportate de personalul Promotorului sau de bunurile aflate în proprietatea, respectiv folosința acestuia în timpul executării contractului de finanțare nerambursabilă. De aceea, nu pot fi acceptate solicitări privind compensarea sau mărirea plăților în legătură cu astfel de prejudicii materiale sau morale, altfel decât în limitele și condițiile prevăzute de lege.

3.2 Promotorul răspunde în mod individual față de terți, inclusiv în cazul prejudiciilor materiale sau morale de orice natură suportate de aceștia în timpul executării contractului de finanțare. Promotorul va exclude răspunderea Operatorului, respectiv a Partenerului său, în orice situație legată de pretenții sau acțiuni rezultate din încălcarea reglementărilor legale de către Promotor, personalul acestuia, alte persoane cu care acesta se află în raporturi contractuale, precum și din încălcarea drepturilor unei terțe părți de către oricare dintre aceștia.

Articolul 4 – Conflict de interese

4.1 Conflictul de interese ar putea interveni în special ca rezultat al interesului economic, afinităților politice sau de naționalitate, legăturilor familiale sau afective sau a oricăror alte legături relevante sau interese împărtășite. Orice conflict de interese care ar putea interveni în timpul realizării acestui contract de finanțare nerambursabilă trebuie să fie notificat, în scris, Operatorului, respectiv Partenerului său, fără cea mai mică întârziere.

4.2 Promotorul este obligat să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau a pune capăt oricărei situații care ar putea compromite realizarea imparțială și obiectivă a contractului de finanțare nerambursabilă.

4.3 Operatorul, respectiv Partenerul său are dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt corespunzătoare și poate cere aplicarea unor măsuri corespunzătoare dacă este cazul. Promotorul se va asigura că personalul său, inclusiv echipa de conducere, nu se află într-o situație care ar putea duce la vreun conflict de interese și dacă se va constata aceasta, se vor lua măsuri pentru înlocuirea imediată a oricărei persoane expuse unei asemenea situații, cu respectarea drepturilor legale ale angajaților.

4.4 Promotorul se va abține de la orice act sau acțiune care i-ar compromite independența sau cea a personalului său, inclusiv a persoanelor din echipa de implementare cu care nu se află în relații de muncă. În situații contrare, Operatorul poate decide încetarea imediată a prezentului contract de finanțare, fără o notificare prealabilă și fără ca acesta să poată fi obligat la acordarea de despăgubiri.

Articolul 5 – Confidențialitatea

5.1 Promotorul este obligat să păstreze confidențialitatea oricărui document, informație sau orice alt material ce îi este comunicat cu mențiunea confidențialității de către Operator, respectiv de către Partenerul acestuia, pentru întreaga durată a prezentului contract și cel puțin 5 ani după finalizarea

acestui sau în cazul în care perioada prevăzută de legislația românească este mai mare, aceasta se va aplica.

5.2 În această privință, cu excepția cazului în care există consimțământul scris din partea Operatorului, respectiv Partenerul acestuia, nici Promotorul, nici personalul angajat de acesta nu vor comunica în niciun moment, niciunei persoane, nicio informație confidențială care le este dezvăluită sau care este descoperită de aceștia.

Articolul 6 – Vizibilitatea în cadrul contractului de finanțare

6.1 Măsurile de asigurare a vizibilității trebuie să fie conforme cu **Anexa VI – Ghidul de identitate vizuală**.

6.2 Cu excepția cazului în care Operatorul, respectiv Partenerul acestuia solicită altfel, Promotorul trebuie să ia toate măsurile pentru a face public faptul că OMF (Oficiul Mecanismului Financiar) a finanțat proiectul prin **Fondul ONG în România, Granturile Spațiului Economic European 2009 – 2014**.

6.3 Promotorul autorizează OMF, Operatorul și Partenerii acestuia să publice numele și adresa sa, partenerul/ii, scopul și obiectivele proiectului, valoarea maximă a finanțării nerambursabile, procentul de finanțare a costurilor eligibile și o scurtă descriere a proiectului, informații despre rezultatele și indicatorii atinși în cadrul proiectului.

O derogare de la această regulă poate fi acordată la cererea expresă a Promotorului și din motive întemeiate, dacă respectarea acesteia îl pune în pericol sau îi poate crea prejudicii.

Articolul 7 - Proprietate/ utilizarea rezultatelor și a echipamentelor

7.1 Proprietatea, titlul și drepturile de proprietate industrială și intelectuală asupra rezultatelor Contractului de finanțare nerambursabilă, activităților de proiect, rapoartelor de proiect și altor documente legate de proiect sunt ale Promotorului și/ sau partenerului/ilor.

7.2 Fără a aduce atingere dispozițiilor Articolului 7.1 și în conformitate cu Articolul 5, Promotorul va acorda OMF, Operatorului și, după caz, Partenerului acestuia, dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar toate documentele și informațiile rezultate din contractul de finanțare nerambursabilă și din proiect, indiferent de forma acestora, cu respectarea drepturilor existente de proprietate industrială și intelectuală.

7.3 Drepturile de utilizare și de proprietate asupra echipamentelor, vehiculelor și a altor bunuri achiziționate în timpul proiectului aparțin Promotorului și/sau partenerului/lor. În situații speciale Operatorul poate stabili altfel, numai după informarea prealabilă a Promotorului.

Articolul 8 – Evaluarea proiectului

În cazul în care Operatorul, respectiv Partenerul acestuia sau OMF efectuează o evaluare intermediară sau ulterioară (*ex post*), Promotorul și, dacă este cazul, partenerii acestuia se obligă să pună la dispoziția acestora și/sau persoanelor autorizate de aceștia orice document sau informație ce poate ajuta la realizarea evaluării și le va permite acestora accesul, conform Articolului 16.2.

Articolul 9 – Modificări ale Contractului de finanțare nerambursabilă

9.1 Orice modificare adusă contractului sau anexelor sale trebuie făcută în scris, printr-un act adițional, înainte ca aceasta să înceapă să își producă efectele. Modificările propuse astfel spre aprobare Operatorului de către Promotor trebuie făcute cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data la care se dorește intrarea în vigoare a modificării.

Este posibil ca modificările în interiorul unui capitol bugetar sau între capitole bugetare, altele decât cel de costuri indirecte, să aibă ca efect depășirea valorii maxime aprobate a costurilor indirecte și/ sau a procentului maxim admis pentru aceste costuri. Pentru efectuarea corecțiilor bugetare necesare remedierii acestei situații va fi utilizată procedura actului adițional.

9.2 Prin derogare de la procedura stabilită în articolul 9.1, Promotorul poate efectua modificarea și va informa Operatorul în termen de 5 zile lucrătoare, în scris, după ce aceasta a început deja să își producă efectele, printr-o notificare. Procedura notificării poate fi utilizată în cel puțin unul din următoarele cazuri:

- a) modificarea nu afectează scopul și obiectivele proiectului;
- b) impactul financiar este limitat la realocări în cadrul aceluiași capitol de buget;
- c) impactul financiar este limitat la realocări între capitole de buget, care presupun o variație mai mică sau egală cu 20% din suma prevăzută la momentul semnării contractului de finanțare nerambursabilă la fiecare dintre capitolele respective;
- d) modificarea vizează schimbarea adresei, a datelor de contact sau schimbarea contului bancar.

Această procedură nu poate fi utilizată în următoarele cazuri:

- a) pentru creșterea sumei totale alocate componentei de dezvoltare organizațională;
- b) pentru introducerea unor activități și/ sau costuri de dezvoltare organizațională în acele proiecte care nu au avut prevăzute asemenea activități;
- c) pentru modificări ce vizează capitolul bugetar de costuri neprevăzute.

9.3 În cazul utilizării procedurilor prevăzute la Articolele 9.1 și 9.2, Promotorul trebuie să țină cont de regulile de eligibilitate a costurilor prevăzute la Articolul 14, precum și de faptul ca Operatorul Fondului ONG în România sau, după caz, unul dintre Partenerii săi, are obligația verificării îndeplinirii acestora în toate cazurile.

O modificare sau mai multe modificări succesive aduse costurilor aferente activităților de dezvoltare organizațională, indiferent de procedura utilizată, nu pot conduce la depășirea alocării pentru costurile aferente activităților de dezvoltare organizațională, care poate fi de maxim 20% din totalul costurilor eligibile ale proiectului.

9.4 Operatorul își rezervă dreptul de a respinge orice modificare a contractului de finanțare nerambursabilă în legătură cu articolele **9.1** și **9.2** care:

- a) nu este în beneficiul proiectului,
- b) nu a fost anunțată în termenele prevăzute.

În cazul contractelor de finanțare încheiate în cadrul Subcomponentei 2.1 – Dezvoltarea comunităților rurale interetnice, respectiv Componentei 3 – Dezvoltare durabilă, comunicarea referitoare la modificările aduse contractului de finanțare se poartă de către Promotor cu Partenerul Operatorului Fondului ONG în România și numai în mod excepțional cu Operatorul Fondului ONG.

9.5 În cazul modificărilor care vizează echipa de proiect, inclusiv experții:

- a) creșterea costului unitar nu este permisă decât în cazurile excepționale temeinic justificate de Promotor și acceptate de către Operatorul Fondului ONG în România sau, după caz, de către Partenerii acestuia;
- b) persoana propusă pentru a înlocui o persoană deja nominalizată trebuie să aibă cel puțin competențele, calificările și experiența celei înlocuite.

9.6 Nicio modificare nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare nerambursabilă care ar pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților de finanțare. Valoarea maximă a finanțării nerambursabile, precum și valoarea maximă a costurilor indirecte, așa cum sunt prevăzute la articolul 3.2, respectiv 3.3 din Condițiile Speciale ale contractului de finanțare nerambursabilă nu pot fi majorate.

9.7 Orice modificare ulterioară a Acordului pentru implementarea Programului pentru ONG-uri în România care poate afecta proiectele aflate în implementare se va aplica prin informarea în scris a Promotorului de către Operator, fără a fi necesară încheierea de acte adiționale la prezentul contract.

Articolul 10 - Cedarea drepturilor privind Contractul de finanțare nerambursabilă

Contractul de finanțare nerambursabilă, precum și plățile aferente acestuia nu pot fi transferate sau cedate unei terțe părți în niciun fel și în nicio împrejurare, fără acordul prealabil, în scris, al Operatorului.

Articolul 11 - Perioada de implementare, suspendarea, extinderea

11.1 Perioada de implementare a proiectului este stabilită în Articolul 2 din Condițiile Speciale din contractul de finanțare nerambursabilă. Promotorul trebuie să informeze fără întârziere Operatorul, respectiv Partenerul acestuia cu privire la orice condiții sau circumstanțe care pot să afecteze sau să întârzie proiectul. Promotorul poate solicita în timp util, înainte de sfârșitul proiectului, să extindă această perioadă. Extinderea nu poate depăși data de 30 aprilie 2016. Cererea trebuie să fie însoțită de dovezile necesare pentru luarea acesteia în considerare.

11.2 Promotorul poate suspenda sau Operatorul poate solicita Promotorului să suspende implementarea totală sau parțială a proiectului, dacă circumstanțele (îndeosebi forța majoră) fac prea dificilă sau periculoasă continuarea acestuia. Promotorul trebuie să informeze, fără întârziere, Operatorul, respectiv Partenerul acestuia pentru a oferi toate detaliile necesare. Operatorul se poate opune suspendării executării contractului, respectiv a implementării proiectului în situația în care Promotorul nu oferă informații suficiente și relevante care să justifice suspendarea la cererea sa.

11.3 Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită cu o perioadă de timp echivalentă cu perioada de suspendare, fără a aduce atingere nici uneia dintre modificările care ar trebui aduse la contractul de finanțare nerambursabilă, în vederea adaptării proiectului la noile condiții de implementare și fără a se depăși data de 30.04.2016.

Articolul 12 - Încetarea Contractului de finanțare nerambursabilă

12.1 Dacă una dintre părți consideră că prezentul Contract de finanțare nu mai poate fi executat, aceasta se va consulta cu cealaltă parte. Dacă nu se poate ajunge la un acord asupra unei soluții, oricare dintre părți poate înceta Contractul de finanțare prin notificare, în scris, cu 2 luni înainte de data la care se dorește încetarea contractului, fără a i se cere să plătească compensații.

12.2 Operatorul poate înceta Contractul de finanțare, fără notificare prealabilă și fără plata vreunei compensații, atunci când Promotorul:

- a) nu reușește, fără justificare, să îndeplinească oricare dintre obligațiile asumate și, după ce a fost informat în scris în legătură cu aceasta, continuă să nu ia măsuri pentru remedierea lor sau nu prezintă explicații satisfăcătoare în termen de 30 de zile calendaristice de la transmiterea informării;
- b) este în stare de faliment, este în administrare judiciară sau este în curs de lichidare, și-a suspendat activitățile, este subiect al unei proceduri referitoare la aceste aspecte sau se află în orice altă situație similară care rezultă dintr-o procedură similară prevăzută în legislația sau reglementările naționale în vigoare;
- c) este vinovat de grave erori profesionale care pot fi dovedite prin orice mijloace legale;
- d) este obiectul unei hotărâri judecătorești rămasă definitivă (*res judicata*) pentru fraudă sau corupție, este implicată într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare; acestea sunt valabile, de asemenea, pentru partener/i, contractori și agenți ai Promotorului;
- e) își schimbă natura juridică, cu excepția cazului în care se întocmește un act adițional cu privire la această modificare și cu respectarea criteriilor de eligibilitate inițiale ;
- f) nu respectă prevederile Articolelor 4, 10 și 17;
- g) face declarații false sau incomplete pentru a obține finanțarea nerambursabilă prevăzută în Contractul de finanțare sau întocmește rapoarte care nu reflectă realitatea;
- h) utilizează finanțarea nerambursabilă în alte scopuri decât cele prevăzute în contractul de finanțare nerambursabilă;
- i) dacă întreprind acțiuni care dovedesc nerespectarea valorilor democratice și a drepturilor omului.

12.3 În cazul încetării contractului de finanțare nerambursabilă, Promotorul va avea dreptul la plata finanțării nerambursabile numai pentru acea parte a proiectului care a fost implementată, excluzând costurile legate de angajamentele curente care se vor implementa după încetare. În acest scop, Promotorul va înainta o cerere de plată și un raport final.

12.3.1 Dacă suma care a fost înaintată ca avans pentru implementarea proiectului a fost complet neutilizată, părțile pot decide încetarea contractului de finanțare fără nicio obligație de raportare.

12.3.2 Dacă suma care a fost înaintată ca avans pentru implementarea proiectului a fost parțial utilizată, Promotorul va avea dreptul la finanțare nerambursabilă numai pentru acea parte a proiectului care a fost implementată, proporțional cu activitățile desfășurate și în acord cu obiectivul respectiv rezultatele proiectului, până la data agreeată de încetare a contractului, excluzând costurile legate de angajamentele curente care se vor implementa după încetarea acestuia. Promotorul va înainta un raport tehnico – financiar final pentru perioada corespunzătoare.

Operatorul, respectiv Partenerul acestuia poate respinge costurile considerate nejustificate și pentru care nu se poate face dovada implementării corespunzătoare în interesul proiectului. Suma de bani rămasă neutilizată va fi restituită în termen de 20 zile lucrătoare de la data aprobării raportului tehnico-financiar final, iar în caz contrar se vor aplica prevederile Articolului 14 - Reglementări legale aplicabile și soluționarea litigiilor.

12.4 Cu toate acestea, în cazul încetării contractului de finanțare la inițiativa Promotorului sau din culpa acestuia, în conformitate cu Articolul 12.1 și în toate cazurile prevăzute în Articolul 12.2, Operatorul poate solicita restituirea parțială sau integrală a sumelor deja plătite din finanțarea nerambursabilă, proporțional cu gravitatea faptelor în cauză și după ce i s-a permis Promotorului să transmită observațiile sale. În acest caz, Operatorul poate suspenda plățile, ca măsură de precauție, fără notificare prealabilă.

12.5 Contractul de finanțare încetează automat dacă nu s-a efectuat nicio plată în termen de 3 luni de la data începerii implementării proiectului.

12.6 Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

12.7 În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării contractului de finanțare pe o perioadă mai mare de 10 de zile calendaristice, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 5 zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a contractului de finanțare nerambursabilă.

Articolul 13 – Forța majoră

13.1 Prin forță majoră se înțelege acel eveniment imprevizibil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, independent de voința părților, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Pot constitui cauze de forță majoră, dar fără a se limita la acestea evenimente cum ar fi: calamitățile naturale, greve, închideri sau alte tulburări industriale, acțiuni ale inamicului public, războaie, declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, fulgere, inundații, perioade washout, tulburări civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, care nu pot fi controlate de niciuna din părți și care, prin depunerea tuturor eforturilor, nu poate fi depășită de niciuna dintre părți. Pentru evitarea dubiului, incapacitatea de plată a oricărei sume de bani nu va fi considerată forță majoră.

13.2 Partea care se confruntă cu forța majoră va informa cealaltă parte, fără întârziere, menționând natura, durata probabilă și efectele previzibile ale problemei și va lua toate măsurile posibile pentru reducerea posibilelor prejudicii și pentru a putea îndepărta incapacitatea de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract cu o întârziere minimă.

13.3 Cu excepția cazului în care Operatorul instruieste altfel în scris, oricare dintre părți va continua realizarea obligațiilor sale din prezentul contract în măsura în care este rezonabil practicabil și va căuta

mijloacele alternative rezonabile pentru realizarea obligațiilor sale, care nu sunt ținute de cazul de forță majoră.

Articolul 14 - Reglementări legale aplicabile și soluționarea litigiilor

14.1 Acest contract de finanțare nerambursabilă se supune legislației române.

14.2 Părțile vor face tot posibilul pentru a soluționa pe cale amiabilă orice litigiu apărut între ele în cursul implementării acestui contract de finanțare nerambursabilă. În acest scop, își vor comunica în scris pozițiile lor precum și orice soluție pe care o consideră posibilă și se vor întâlni, la cererea oricăreia dintre părți. Părțile trebuie să răspundă cererii făcute în vederea soluționării amiabile, în termen de 20 de zile lucrătoare. După expirarea acestui termen sau dacă încercarea de a ajunge la o soluție pe cale amiabilă nu a dus la un acord în termen de 60 de zile calendaristice de la prima solicitare, oricare dintre părți poate notifica celeilalte faptul că ea consideră că procedura a eșuat și poate iniția o procedură judiciară.

14.3 Limba contractului de finanțare nerambursabilă, precum a tuturor comunicărilor scrise va fi limba română.

Articolul 15 – Costuri eligibile

15.1 Pentru a fi considerate eligibile drept costuri directe pentru proiect, acestea trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a. Să fie angajate, plătite și bunurile să fie livrate, serviciile să fie prestate în perioada de implementare a proiectului, așa cum este aceasta definită în contractul de finanțare;
- b. Să aibă legătură cu obiectul contractului de finanțare și să fie prevăzute în bugetul estimat al proiectului;
- c. Să fie realiste și necesare pentru implementare proiectului;
- d. Să fie utilizate pentru unicul scop de a atinge obiectivele proiectului și rezultatele preconizate, într-o manieră conformă cu principiile economiei, eficienței și eficacității;
- e. Să fie identificabile și verificabile, să fie înregistrate în contabilitatea Promotorului și / sau partenerilor în conformitate cu standardele contabile aplicabile în țara de unde Promotorul și / sau partenerii provin și în concordanță cu principiile contabile general acceptate;
- f. Să respecte cerințele legislației în vigoare.

În mod excepțional, costurile aferente facturilor emise în ultima lună de proiect sunt considerate a fi efectuate, dacă sunt plătite în termen de 30 de zile de la data de finalizare a implementării proiectului. Costurile administrative și amortizarea echipamentelor sunt considerate a fi fost angajate în momentul înregistrării lor în contabilitatea Promotorului și / sau partenerilor.

Prevederile acestui articol se completează cu regulile prevăzute în Anexa II – Bugetul proiectului.

15.2 Costurile directe eligibile pentru un proiect sunt acele cheltuieli care sunt identificate de către Promotor și / sau parteneri, în concordanță cu principiile contabile și regulile interne utilizate, ca și cheltuieli specifice direct legate de implementarea proiectului și care sunt atribuite direct acestuia.

15.3 Costurile indirecte sunt acele costuri eligibile care nu pot fi identificate de către Promotor și / sau partenerii proiectului ca fiind direct atribuite proiectului, dar care pot fi identificate și justificate prin sistemul contabil ca fiind angajate în legătură directă cu costurile directe eligibile atribuite proiectului. Pentru calcularea costurilor indirecte se folosește una din cele două metode specificate mai jos:

1. Metoda de calcul 1 este bazată pe costuri indirecte reale pentru acei Promotori și parteneri care utilizează un sistem analitic de contabilitate, pentru a identifica acele costuri indirecte sau
2. Metoda de calcul 2 - Promotorul și partenerii pot opta pentru o sumă de până la 15% din costurile totale directe eligibile, exclusiv costurile directe aferente subcontractărilor și costurile cu resursele puse la dispoziție de către terți, care nu sunt utilizate în locațiile în care promotorul

implementează proiectul (de exemplu, costurile aferente plății unui consultant și / sau expert care nu derulează o activitate dependentă conform legislației în vigoare).

15.4 Cofinanțarea Promotorului și/sau partenerului/ilor săi trebuie să reprezinte cel puțin 10% din totalul costurilor eligibile (20% în cazul proiectelor finanțate prin subcomponenta 5.1 Sprijin pentru coaliții și rețele la nivel regional și național și pentru think tank-uri). Cofinanțarea poate fi în totalitate contribuție în bani sau parțial contribuție în natură. Cofinanțarea nu poate proveni din fonduri ale Uniunii Europene, ale Mecanismului Financiar SEE și norvegian, ale Programului norvegian de cooperare cu România sau ale Programului de Cooperare Elvețiano-Român.

15.5 Contribuția în natură poate fi doar sub formă de muncă voluntară și poate reprezenta maxim 50% din cofinanțarea obligatorie pentru implementarea proiectului.

Pentru aprecierea muncii efectuate pe bază de voluntariat trebuie luat în calcul timpul efectiv alocat pentru implementarea proiectului (în ore / luna) și salariul mediu brut stabilit de Legea bugetului asigurărilor sociale de stat, la care se adaugă contribuțiile sociale aferente.

15.6 Următoarele cheltuieli nu sunt considerate eligibile:

- dobânzi datorate, costuri aferente datoriilor și penalități de întârziere;
- taxe pentru tranzacții financiare și alte costuri clar financiare, excepție făcând costurile generate de conturile solicitate de către finanțator sau de către legea aplicabilă și costurile serviciilor financiare impuse de către contractul de finanțare;
- provizioane pentru pierderi sau datorii viitoare;
- pierderile datorate diferențelor de schimb valutar;
- taxa pe valoarea adăugată care poate fi recuperată, conform reglementărilor legale în vigoare;
- costuri finanțate din alte surse;
- amenzi, penalități și costuri aferente litigiilor;
- acordarea de ajutoare, premii, burse etc. în bani;
- cheltuieli excesive și nejustificate;
- costuri aferente achiziționării de terenuri și clădiri

Costurile neeligibile dar care sunt necesare pentru implementarea proiectului, precum și alte costuri suplimentare intervenite în timpul implementării proiectului, vor fi suportate de către Promotor și/sau partener/i.

Articolul 16 – Plăți și dobânzi aferente plăților

16.1 În cadrul Contractului de finanțare, Operatorul va efectua plățile către Promotor, după cum urmează:

Pentru **proiecte cu o durată mai mare de 18 luni**

- plată în avans reprezentând **30%** din valoarea solicitată spre finanțare va fi efectuată în termen de 10 zile de la semnarea contractului de finanțare și depunerea unei cereri de plată, în conformitate cu Anexa Va.
- plata **primei tranșe** reprezentând **30%** din suma solicitată spre finanțare se va realiza având la bază următoarele documente:
 - cererea de plată din partea Promotorului, în conformitate cu Anexa Va;
 - raportul tehnico-financiar intermediar, verificat și aprobat de către Operatorul Fondului ONG, respectiv Partenerul acestuia, însoțit de raport de audit⁴, după caz, din care rezultă că minim 70% din avansul încasat a fost cheltuit;
- plata **tranșei a doua** reprezentând **30%** din suma solicitată spre finanțare se va realiza având la bază următoarele documente:
 - cererea de plată din partea Promotorului, în conformitate cu Anexa Va;

⁴ Doar în cazul în care Promotorul a bugetat costuri de audit.

- raportul tehnico-financiar intermediar, verificat si aprobat de către Operatorul Fondului ONG, respectiv Partenerul acestuia, însoțit de raport de audit⁵, după caz, din care rezultă că minim 70% din suma încasată (avans și prima tranșă) a fost cheltuit;
- plata **finală**, reprezentând balanța rezultată din raportul financiar final se va realiza având la bază următoarele documente:
 - cererea de plată din partea Promotorului, în conformitate cu Anexa Va;
 - raportul tehnico-financiar final, verificat si aprobat de către Operatorul Fondului ONG, respectiv Partenerul acestuia, însoțit de raport de audit⁶ (dacă este cazul).

Pentru proiectele cu o **durată între 6 și 18 luni (inclusiv 18)**:

- plată **în avans** reprezentând **50%** din valoarea solicitată spre finanțare (dar nu mai mult de 75.000 Euro) va fi efectuată în termen de 10 zile de la semnarea contractului de finanțare și depunerea unei cereri de plată, în conformitate cu Anexa Va .
- plata tranșei **intermediare** reprezentând **40%** din suma solicitată spre finanțare (sau diferența dintre suma reprezentând 90% din suma solicitată spre finanțare și avansul încasat) se va realiza având la bază următoarele documente:
 - cererea de plată din partea Promotorului, în conformitate cu Anexa Va ;
 - raportul tehnico-financiar intermediar, verificat si aprobat de către Operatorul Fondului ONG, respectiv Partenerul acestuia, însoțit de raport de audit (dacă este cazul), pentru perioada raportată, din care rezultă că minim 70% din avansul încasat a fost cheltuit
- plata **finală**, reprezentând balanța rezultată din raportul financiar final se va realiza având la bază următoarele documente:
 - cererea de plată din partea Promotorului, în conformitate cu Anexa Va ;
 - raportul tehnico-financiar final, verificat si aprobat de către Operatorul Fondului ONG, respectiv Partenerul acestuia, însoțit de raport de audit (dacă este cazul).

16.2 Plata finală se va face în 10 zile calendaristice de la aprobarea raportului final de la sfârșitul perioadei de implementare prevăzută în Articolul 2 din Condițiile Speciale din contractul de finanțare nerambursabilă, cu excepția cazului în care contractul este reziliat în conformitate cu Articolul 12 din prezenta Anexă. Operatorul va notifica Promotorul cu privire la orice amânare a datei de încetare a contractului de finanțare nerambursabilă.

16.3 Toate plățile se vor efectua de către Operator în contul bancar în Euro al Promotorului, dedicat exclusiv acestui proiect, specificat în Articolul 4.2 din Condițiile Speciale din contractul de finanțare și în Fișa de Identificare Financiară în Anexa Vb.

16.4 Verificarea rapoartelor înaintate de către Promotorul se va face de către Operator, respectiv Partenerul acestuia în termen de maxim 30 zile de la data depunerii. Operatorul poate suspenda termenul, notificând Promotorul că raportul nu poate fi aprobat în lipsa unor verificări sau clarificări suplimentare. În astfel de cazuri, Operatorul, respectiv Partenerul acestuia poate solicita clarificări, modificări sau informații suplimentare/documente care trebuie trimise în termen de maxim 10 zile calendaristice. Termenul limită pentru verificarea raportului va fi reluat de la data primirii informațiilor solicitate.

16.5 Orice plată efectuată de către Operator se va realiza în termen de 10 zile calendaristice de la aprobarea rapoartelor intermediare și final.

16.6 Auditarea proiectului se va face de către un auditor independent, membru activ al Camerei Auditorilor Financiarți din România, în conformitate cu specificațiile comunicate de către Operatorul Fondului ONG, respectiv Partenerul acestuia.

⁵ Doar în cazul în care Promotorul a bugetat costuri de audit.

⁶ Doar în cazul în care Promotorul a bugetat costuri de audit.

16.7 Cursul de schimb utilizat pentru raportare este cel stabilit de Comisia Europeană (*inforeuro*) și publicat pe website-ul oficial (http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm), aferent lunii în care cheltuiala a fost angajată (de exemplu, data facturii).

16.8 Orice dobândă sau beneficii echivalente rezultate din suma totală plătită de Operator către Promotor vor fi menționate în raportul financiar final și vor fi deduse din plata finală.

Articolul 17 – Înregistrările în contabilitate și verificările tehnice și financiare

17.1 Promotorul va menține înregistrări periodice și exacte în contabilitate referitoare la executarea Contractului de finanțare, folosind un sistem de evidență contabilă în partidă dublă, ca parte a contabilității proprii.

17.1.1. Promotorul trebuie să asigure un sistem de evidență a cheltuielilor în contabilitatea proprie care să permită furnizarea bilanței de verificare pe proiect și a registrului jurnal pe proiect.

Acest sistem dedicat va fi implementat cu respectarea procedurilor impuse de practica profesională. Pentru fiecare contract de finanțare, respectiv pentru fiecare proiect, trebuie realizate înregistrări separate în contabilitate care să evidențieze toate veniturile și cheltuielile. Înregistrările în contabilitate trebuie să ofere cu precizie detalii privind dobânda provenind din fondurile plătite de către Operator.

17.1.2 După încheierea perioadei de implementare a proiectului, Promotorul va păstra și va pune la dispoziția Operatorului, Partenerilor Operatorului, precum și oricărui alt organism abilitat potrivit legii, toate documentele aferente contractului de finanțare, inclusiv inventarul asupra activelor dobândite, timp de cel puțin zece ani de la data efectuării plății finale.

17.2 Promotorul va permite Operatorului, Partenerilor Operatorului, precum și oricărui alt organism abilitat potrivit legii sau contractului de finanțare, să verifice, prin furnizarea de documente sau prin verificări la fața locului, modul de implementare a proiectului și să realizeze, dacă este necesar, un audit. Aceste verificări pot să aibă loc în următorii cinci ani după plata finală. În acest scop, Promotorul se angajează să permită reprezentanților instituțiilor mai sus menționate, accesul în locurile și spațiile unde se implementează sau s-a implementat proiectul, inclusiv accesul la sistemele informatice și la toate documentele și bazele de date privind managementul tehnic și financiar al proiectului. De asemenea, Promotorul se angajează că va lua toate măsurile pentru a facilita munca acestora. Accesul se face în condițiile păstrării confidențialității față de terți, fără a prejudicia obligațiile de drept public cărora le sunt supuse. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și să fie arhivate astfel încât să permită o verificare ușoară, iar Promotorul este obligat să informeze Operatorul asupra adresei exacte unde acestea sunt păstrate.

17.3 Promotorul garantează că drepturile Operatorului sau oricărui alt organism abilitat să realizeze audit și/sau verificări pentru astfel de finanțări nerambursabile, de a realiza verificări și controale, vor fi aplicabile în mod egal, în aceleași condiții și în conformitate cu aceleași reguli ca și cele stabilite în Articolul 16, și pentru partenerul/ii și subcontractorii Promotorului.

Articolul 18 – Suma plății finale

18.1 Suma totală care trebuie plătită de Operator către Promotor nu poate depăși valoarea maximă a finanțării nerambursabile prevăzută la Articolul 3.2 din Condițiile Speciale ale contractului de finanțare nerambursabilă, chiar dacă cheltuielile totale efectiv făcute depășesc bugetul total estimat stabilit în Anexa II - Bugetul proiectului.

18.2 Dacă, la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, costurile totale eligibile sunt mai mici decât costul total estimat menționat la Articolul 3.1 din Condițiile Speciale ale contractului de finanțare nerambursabilă, suma finanțării nerambursabile se va limita la suma obținută prin aplicarea procentului stabilit în Articolul 3.2 din Condițiile Speciale ale contractului de finanțare nerambursabilă, la costurile eligibile efective aprobate de Operator.

18.3 Promotorul se obligă să declare și să raporteze orice venit realizat direct sau în legătură cu contractul de finanțare nerambursabilă și în timpul executării acestuia, ca rezultat al acestuia de la data începerii lui, în afara sumei aferente finanțării nerambursabile. În funcție de destinația propusă de către Promotor și informațiile furnizate de către acesta, Operatorul Fondului ONG va decide asupra modului de folosire a acestuia.

18.4 În plus, și fără prejudicierea dreptului de încetare a Contractului de finanțare în conformitate cu articolul 12.2, în cazul în care contractul de finanțare nerambursabilă nu este executat sau este executat necorespunzător, parțial sau cu întârziere, Operator poate, printr-o decizie temeinic justificată, să reducă finanțarea nerambursabilă prevăzută inițial pentru alinierea ei cu implementarea efectivă a proiectului în baza termenilor precizați în contractul de finanțare nerambursabilă.

18.5 Obligațiile de plată ale Operatorul Fondului ONG în România prevăzute prin contractul de finanțare vor înceta în 6 luni de la sfârșitul perioadei de implementare precizată în articolul 2 din Condițiile Speciale, cu excepția cazului în care contractul de finanțare încetează în conformitate cu Articolul 12.

Articolul 19 - Restituirea finanțării nerambursabile

19.1 Promotorul se angajează să ramburseze orice sume plătite în plus de către Operator, față de suma finală datorată, în termen de 30 de zile de la primirea unei solicitări în acest sens, exceptând situația prevăzută la articolul 12.4.

19.2 În cazul în care Promotorul nu va reuși să ramburseze sumele la care face referire art. 19.1 până la data limită stabilită de Operator, acesta din urmă poate să majoreze sumele datorate adăugând penalități de întârziere de 0,02% pe zi. Penalitățile de întârziere se aplică pe perioada cuprinsă între data expirării termenului limită stabilit de Operator (exclusiv) și data plății efective (inclusiv). Orice plăți parțiale vor acoperi în primul rând majorările astfel stabilite.

19.3 Comisioanele și taxele bancare generate de rambursarea sumelor datorate Operatorului vor fi exclusiv în sarcina Promotorului.